

# REKRUTACJA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH I KLAS PIERWSZYCH

## **Podstawa prawna:**

1. Art.153 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz 59 z późn. zm.),
2. Zarządzenia Nr 22/2018 Wójta Gminy Raszyn z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowaniu uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Raszyn,
3. Uchwały Nr XLVII/438/17 Rady Gminy Raszyn z dnia 28 grudnia 2017 roku,
4. Uchwały Nr XLVII/439/17 Rady Gminy Raszyn z dnia 28 grudnia 2017 roku,
5. Statut Szkoły Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie,

## Harmonogram rekrutacji do oddziałów przedszkolnych dzieci sześciolletnich urodzonych w 2012 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin Postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.	23 luty – 1 marca	
2.	Składanie wniosków wraz z załącznikami.	2 marca - 19 marca	13 - 19 czerwca
3.	Weryfikacja złożonych wniosków i kart.	20 marca – 19 kwietnia	20 - 21 czerwca
4.	Zebranie Komisji Rekrutacyjnej dla dzieci spoza rejonu.	20 kwietnia 2018 r.	30 sierpnia 2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 kwietnia 2018 r.	22 czerwca 2018 r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału przedszkolnego.	20 – 27 kwietnia	22 - 28 czerwca
7.	Podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole, listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych <b>zamiesz. w Gminie Raszyn.</b>	7 maja 2018 r.	29 czerwca 2018 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole, listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych <b>spoza Gminy Raszyn.</b>	15 maja 2018 r.	Po 1 września 2018 za zgodą Organu Prowadzącego
9.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	W terminie 5 dni od daty złożenia wniosku o sprządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej	

## Harmonogram rekrutacji do klas pierwszych dzieci urodzonych w 2011 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin Postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków wraz z załącznikami.	2 marca - 19 marca	13 - 19 czerwca
2.	Weryfikacja złożonych wniosków i kart.	20 marca – 19 kwietnia	20 - 21 czerwca
3.	Zebranie Komisji Rekrutacyjnej dla dzieci spoza rejonu.	20 kwietnia 2018 r.	30 sierpnia 2018 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole, listy dzieci przyjętych do klas pierwszych zamieszkałych w obwodzie szkoły.	11 maja 2018 r.	29 czerwca 2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole, listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych spoza obwodu.	18 maja 2018 r.	Po 1 września 2018 za zgodą Organu Prowadzącego
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	W terminie 5 dni od daty złożenia wniosku o sprządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	W terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	