

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM
ZAJĘĆ W FORMIE KONSULTACJI DLA UCZNIÓW KLAS 4 – 8 SZKOŁY
PODSTAWOWEJ IM. CYPRIANA GODEBSKIEGO
W RASZYNIE**

Procedura szczegółowo określa zasady i tryb postępowania w zakresie bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19 po jej otwarciu na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 871).

Raszyn – maj 2020

SPIS TREŚCI

I. Podstawa prawna	3
II. Podstawowe cele wdrażanej procedury	3
III. Zadania organu prowadzącego	4
IV. Zadania dla rodziców	4
V. Organizacja zajęć w szkole	4
VI. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni	5
VII. Żywnienie	5
VIII. Środki zapobiegawcze i ograniczające rozprzestrzenianie się wirusa	6
IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników	7
X. Postępowanie w przypadku zdiagnozowania wirusa u dzieci lub pracowników szkoły	8
XI. Zasady bezpiecznego zachowania	9
XII. Postanowienia końcowe	9
XIII. Zasady bezpiecznego zachowania	10
XIV. Postanowienia końcowe	11
Oświadczenie	12

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 697 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69, z późn. zm.)
7. Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 29 kwietnia 2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego.
8. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).
9. Dodatkowe wytyczne dla dyrektorów i nauczycieli w związku z organizacją konsultacji na terenie szkoły dla uczniów klas VIII od 25.05.20 r. i klas IV – VI od 01.06.20 r.

II. Podstawowe cele wdrażanej procedury.

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków uczniom przebywającym na terenie szkoły.
2. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wszystkim pracownikom szkoły.
3. Uniknięcie zakażenia pracowników i uczniów przez osoby z zewnątrz – rodziców, dostawców, gości.
4. Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie szkoły, celem umożliwienia identyfikacji osób, które będą podlegać kwarantannie w przypadku potwierdzonego zakażenia.
5. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania szkoły w trakcie epidemii Covid - 19.

III. Zadania organu prowadzącego.

1. Wsparcie dyrektora w zrealizowaniu skierowanych do niego wytycznych.
2. Zobligowanie dyrektora do przygotowania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa na terenie szkoły.
3. Zapewnienie środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.
4. Zaopatrzenie pracowników (w razie potrzeby) w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
5. Pomoc dyrektorowi w zapewnieniu opieki nad dziećmi i w realizowaniu skierowanych do niego wytycznych.
6. Ustalenie szybkiego sposobu komunikacji z dyrektorem placówki (np. informowanie w sytuacji podejrzenia zakażenia, konieczność raportowania).
7. Zabezpieczy możliwość szybkiego uzupełniania kadry pedagogicznej w przypadku nieobecności nauczycieli z powodu choroby lub kwarantanny.

IV. Zadania dla rodziców.

1. Oświadczenie rodzica o stanie zdrowia ucznia (*załącznik nr 1*).
2. **Zadbanie aby na konsultacje udał się do szkoły uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.**
3. Wyposażenie ucznia w osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze szkoły oraz osobistych przyborów niezbędnych do pracy podczas konsultacji.
4. **Nie posyłanie ucznia do szkoły, jeżeli w domu ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji.**

V. Zadania dla dyrektora.

1. Przygotowanie i upowszechnienie wśród nauczycieli, uczniów i rodziców harmonogramu konsultacji indywidualnych i grupowych.
2. Przygotowanie procedury przychodzenia / wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej i szatni, uwzględniając zasady: 4 m² na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji.
3. Przygotowanie procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowanie pracowników, jak należy ją stosować.
4. Zapewnienie liczebności grup do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu, prowadzącego można zwiększyć liczbę uczniów – nie więcej niż o 2.
5. Wyznaczenie w miarę możliwości stałej sali na konsultacje dla tej samej grupy.
6. Ustalenie i upowszechnienie zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godzin jej pracy, uwzględniając konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach (szczegółowe wytyczne: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/biblioteki>).

7. Zobligowanie nauczyciela bibliotekarza, aby wyznaczył miejsce składowania oddawanych książek oznaczone datą, w której zostały przyjęte.
8. W miarę możliwości ograniczenie przebywania w szkole osób z zewnątrz. Zadbanie o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami.
9. Przy wejściu do szkoły bezwzględnie umieścić płyn do dezynfekcji rąk i zobligowanie wszystkich osoby wchodzących do korzystania z niego.
10. O ile jest taka potrzeba, zaopatrzenie pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice.
11. Wywieszenie w pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych – jeżeli jeszcze nie zostało przygotowane – plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
12. Zapewnienie sprzętu i środków oraz monitorowanie prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal do konsultacji, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
13. Przeprowadzenie spotkania z pracownikami i zwrócenie uwagi, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych. Do szkoły nie powinni przychodzić pracownicy, którzy są chorzy.
14. Nie angażowanie w miarę możliwości w zajęcia nauczycieli oraz innych pracowników powyżej 60 roku życia.
15. Wyznaczenie i przygotowanie pomieszczenia (wyposażonego m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
16. Umieszczenie w łatwo dostępnym miejscu numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno - epidemiologicznej, służb medycznych.
17. Przygotowanie ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami uczniów niepełnoletnich.

VI. Zadania dla nauczyciela.

1. Wyjaśnienie uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Zorganizowanie konsultacji indywidualnych oraz grupowych z uwzględnieniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min.1,5 m (1 uczeń – 1 stolik).
3. Dopilnowanie aby w miarę możliwości, uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
4. Wietrzenie sali, w której organizowane są konsultacje, co najmniej raz na godzinę.
5. Zwrócenie uwagi, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
6. Unikanie organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalenie bezpiecznej zasady korzystania przez grupę z szatni po zakończeniu zajęć.

VII. Zadania dla ucznia.

Uczniu:

1. Otrzymujesz możliwość konsultacji indywidualnych lub grupowych. Zapoznaj się z ich harmonogramem.

2. Nie umawiaj się na konsultacje, jeżeli jesteś chory lub w Twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
3. Jeżeli umówiłeś się na konsultacje, a nie możesz przyjść, zgłoś ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
4. Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczać od innych uczniów.
5. W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
6. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyj ręce.
7. Z szatni korzystaj według zasad ustalonych przez dyrektora szkoły.
8. Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.
9. Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.
10. Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
11. Jeżeli korzystasz z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek – szkoła na pewno je zmieniła.

VIII. Organizacja zajęć w szkole.

1. Od 25 maja br. umożliwiamy konsultacje dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej.
2. Od 1 czerwca br. umożliwiamy konsultacje dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
3. Szkoły przy organizacji konsultacji uwzględniają także wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
4. Z zajęć konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej. **Formę i miejsce konsultacji ustala uczeń z nauczycielem wybranego przedmiotu indywidualnie.**
5. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
6. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
7. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
8. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
12. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

13. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
14. Jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
15. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
16. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
17. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
18. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno wysyłać ucznia do szkoły.
19. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
20. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami ucznia.
21. Rekomenduje się zakup termometru, najlepiej bezdotykowego (co najmniej 1 termometr dla szkoły) i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie. W przypadku posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
22. Należy uzyskać zgodę rodziców na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
23. Jeżeli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

Korzystanie z biblioteki

24. Osobą odpowiedzialną za koordynowanie bezpiecznego przebywania w bibliotece oraz wchodzenia i wychodzenia do niej przez uczniów są nauczyciele bibliotekarze.
25. W bibliotece może jednocześnie przebywać 5 uczniów (maksymalnie 1 osoba na 4 m², przy zachowaniu dystansu społecznego pomiędzy osobami co najmniej 2 m) – informację o tym należy zamieścić przed wejściem do biblioteki.
26. Biblioteka szkolna funkcjonuje w godzinach 11.00 – 15.00 w poniedziałki i środy,
27. Pracownicy biblioteki są zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (rękawiczki, osłona ust i nosa), a także środek do dezynfekcji błatu i korzystają z nich w razie bieżącej potrzeby.
28. Zwrócone książki powinny zostać odłożone na okres min. 7 dni do kartonu. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny, po tym okresie włączyć do użytkowania. Należy pamiętać o założeniu rękawiczek. Nie wymaga się osobnych pomieszczeń na kwarantannę.
29. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające. Nie należy naświetlać książek lampami UV.
30. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
31. W trakcie korzystania przez uczniów z czytelnicy odległości pomiędzy poszczególnymi uczniami nie powinny wynosić mniej niż 1,5 m (przy jednym stoliku może siedzieć tylko jeden uczeń).

IX. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.

1. Przy wejściu głównym należy umieścić numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przed wejściem do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
3. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Zaleca się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
8. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

X. Środki zapobiegawcze i ograniczające rozprzestrzenianie się wirusa.

1. Do pracy muszą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Stosowanie przez wszystkich pracowników i osób przyprawdzających i odbierających dzieci zasad bezpiecznego zachowania.
4. Stosowanie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz przestrzeganie postanowień niniejszej instrukcji.
5. Zachowanie przez personel placówki szczególnej ostrożności w trakcie przemieszczania się z pracy do domu i z domu do pracy - zachowanie bezpiecznej odległości od innych osób co najmniej 2 m oraz zakrywanie ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maseczki albo przyłbicy ochronnej.
6. Należy wyznaczyć i przygotować (m. in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

7. Na stanowisku pracy należy korzystać z własnych (używanych na co dzień) materiałów i urządzeń biurowych. Regularnie przecierać telefony, klawiatury, myszki środkiem dezynfekującym lub wodą z mydłem.
8. Na stanowisku pracy należy zachować bezpieczną odległości tj. 1,5 – 2m od współpracownika.
9. Wprowadzić obowiązek korzystania z rękawiczek ochronnych przez osoby przyjmujące dokumenty i przesyłki.
10. Wyrzucać do zamkniętych pojemników zużyte maseczki, rękawiczki i chusteczki.
11. Maksymalnie ograniczyć korzystanie z przestrzeni wspólnych.

XI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.

1. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Pracownicy, którzy mogli narazić się na zakażenie COVID - 19 poza placówką muszą zgłosić taki fakt do dyrektora lub bezpośredniego przełożonego.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno - epidemiologicznej i służb medycznych.
7. Zawsze, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno - epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

XII. Postępowanie w przypadku zdiagnozowania wirusa u dzieci lub pracowników szkoły.

1. Gromadzenie przez szkołę informacji dotyczących przypisania pracowników do konkretnych stanowisk lub obszarów pracy.
2. Poinformowanie pracowników o sytuacji związanej z osobami zakażonymi – przekazywanie informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia oraz o działaniach podjętych w związku z zaistniałą sytuacją.

3. **Powiadomienie powiatowej stacji sanitarno - epidemiologicznej celem wspólnego określenia osób z najbliższego kontaktu z osobą zakażoną (dzieci i pracowników szkoły a co za tym idzie, ich rodzin). Osoby te poddane zostaną kwarantannie.**
 - a) **Sanepid może zdecydować o poddaniu osób zdrowych (dzieci i pracowników szkoły a co za tym idzie, ich rodzin), które miały styczność z chorym kwarantannie na okres 21 dni licząc od ostatniego dnia styczności. Ostatni dzień styczności jest więc początkiem okresu wliczanego do kwarantanny. Decyzja o zastosowaniu kwarantanny wskazuje jej okres i miejsce odbywania. Jest doręczana tylko pracownikowi. Pracownik ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracodawcę o treści decyzji (to wynika z zasad usprawiedliwiania każdej z nieobecności określonych w rozporządzeniu).**
4. **Podjęcie działań, które doprowadzą do zorganizowania pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo (art. 207 par. 2 Kp), które w tym konkretnym przypadku mogą polegać na:**
 - a) zarządzeniu dezynfekcji stanowiska pracy chorego pracownika, narzędzi i przedmiotów których używał i określenie, czy któreś części budynku powinny zostać wykluczone na dłuższy okres czasu;
 - b) wydaniu polecenia pracy zdalnej tym pracownikom, którzy mogą tak pracować – do czasu wydania decyzji w sprawie kwarantanny przez Sanepid;
 - c) można wydać pracownikom wykorzystanie zaległego urlopu;
 - d) mierzeniu temperatury ciała wszystkich pracowników.
5. **Ustalenie, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.**
24. **Zalecenie 2 - tygodniowej pracy zdalnej (lub wstrzymanie się od pracy) dla pracowników, którzy mieli bezpośrednią styczność z zakażonym pracownikiem i w razie potrzeby uruchomienie personelu rezerwowego. Jeśli po tym czasie nie wystąpią objawy choroby, pracownicy mogą wrócić do pracy na terenie podmiotu.**

XIII. Zasady bezpiecznego zachowania.

1. Myj często ręce,

Należy pamiętać o częstym myciu rąk wodą z mydłem, a jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekować je płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60%). Istnieje ryzyko przeniesienia wirusa z zanieczyszczonych powierzchni na ręce. Dlatego częste mycie rąk zmniejsza ryzyko zakażenia.

2. Podczas powitania unikaj uścisków i podawania dłoni,

W ciągu dnia dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem. Powstrzymaj się od uścisków, całowania i podawania dłoni na powitanie.

3. Unikaj płatności gotówką, korzystaj z kart płatniczych,

Na powierzchni banknotów i monet mogą znajdować się wirusy i bakterie. W miarę możliwości unikaj płatności gotówką. Korzystaj z kart płatniczych i bankowości elektronicznej.

4. Unikaj dotykania oczu, nosa i ust,

Dłonie dotykają wielu powierzchni, które mogą być zanieczyszczone wirusem. Dotknięcie oczu, nosa lub ust zanieczyszczonymi rękami, może spowodować przeniesienie wirusa z powierzchni na siebie.

5. Regularnie myj lub dezynfekuj powierzchnie dotykowe,

Powierzchnie dotykowe w tym biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze muszą być regularnie przecierane z użyciem wody z detergentu lub środka dezynfekcyjnego. Wszystkie miejsca, z których często korzystają ludzie powinny być starannie dezynfekowane.

6. Regularnie dezynfekuj swój telefon i nie korzystaj z niego podczas spożywania posiłków,

Na powierzchni telefonów komórkowych bardzo łatwo gromadzą się chorobotwórcze drobnoustroje. Regularnie przecieraj lub dezynfekuj swój telefon komórkowy (np.: wilgotnymi chusteczkami nasączonymi środkiem dezynfekującym). Nie kładź telefonu na stole i nie korzystaj z niego podczas spożywania posiłków.

7. Zachowaj bezpieczną odległość od rozmówcy,

Należy zachować co najmniej 1,5 - 2metry odległości z osobą, z którą rozmawiamy, twarzą w twarz. Unikaj osób które kaszlą, kichają lub mają gorączkę.

8. Stosuj zasady ochrony podczas kichania i kaszlu,

Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu (min. 60%). Zakrycie ust i nosa podczas kaszlu i kichania zapobiega rozprzestrzenianiu się zarazków, w tym wirusów.

9. Odżywiaj się zdrowo i pamiętaj o nawodnieniu organizmu,

Stosuj zrównoważoną dietę. Unikaj wysoko przetworzonej żywności. Pamiętaj o codziennym jedzeniu minimum 5 porcji warzyw i owoców. Odpowiednio nawadniaj organizm. Codziennie wypijaj ok. 2 litrów płynów (najlepiej wody).

10. Korzystaj ze sprawdzonych źródeł wiedzy o koronawirusie,

Niepokój to naturalny odruch w przypadku występowania nowego zagrożenia zdrowotnego. Korzystaj ze sprawdzonych źródeł wiedzy opartych na dowodach naukowych, które publikowane są na stronach internetowych gis.gov.pl i gov.pl/koronawirus. Wiedza naukowa to najskuteczniejsze narzędzie w walce z koronawirusem.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Przepisy niniejszej Procedury Bezpieczeństwa i postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na Covid - 19 wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Wszyscy pracownicy zostają zobowiązani do niezwłocznego zapoznania się z postanowieniami niniejszej Procedury.
3. Procedurę wraz z deklaracjami należy udostępnić do zapoznania rodzicom i opiekunom uczęszczających do szkoły dzieci.

Raszyn, 20.05.2020 r.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

uczniów klas VIII posyłających od 25.05.2020 r. i klas IV – VII od 01.06.2020 r. swoje dzieci do szkoły, w związku z prowadzeniem zajęć w formie konsultacji w Szkole Podstawowej im. Cypriana Godebskiego w Raszynie

Świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z procedurami bezpieczeństwa opracowanymi przez szkołę na podstawie wytycznych MEN, MZ oraz Głównego Inspektora Sanitarnego;
2. Żaden z domowników zamieszkujących wspólnie z uczniem nie jest objęty nadzorem epidemiologicznym ani kwarantanną;
4. U nikogo wspólnie zamieszkującego z uczniem nie obserwuje się objawów infekcji typu: gorączka, kaszel, duszności, ból gardła;
5. Codziennie przed wyjściem do szkoły uczeń dokonuje pomiaru temperatury ciała;
5. Wyrażamy zgodę na pomiary temperatury ciała ucznia termometrem bezdotykowym w przypadku wystąpienia objawów infekcji;
6. Zobowiązujemy się do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły w przypadku wystąpienia u niego jakichkolwiek objawów infekcji

Mając pełną świadomość faktu groźby zarażenia naszego dziecka COVID - 19 przez uczniów lub pracowników szkoły będących nosicielami bezobjawowymi, deklaruję chęć skorzystania z opieki szkolnej w trakcie trwania pandemii koronawirusa.

podpis matki

podpis ojca

--	--

Aktualny numer telefonu komórkowego matki

Aktualny numer telefonu komórkowego ojca

--	--

Wypełniony i podpisany druk oświadczenia prosimy dostarczyć w pierwszym dniu pobytu dziecka w szkole.